

**Spettabile
Comune di Issime**

Oggetto: Richiesta accesso agli atti amministrativi. Articolo 40 della legge regionale 06.08.2007, n. 19.

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ prov. _____ il _____
e residente a _____ prov. _____ in
via/vicolo/corso/località _____
n. _____ codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, recapito
telefonico _____, in nome e per conto proprio,

oppure

in qualità di delegato/a del/la Signor/a _____

(riportare tutti i dati così come previsti per il richiedente e allegare delega)

oppure

in qualità di legale rappresentante, tutore, curatore *(cancellare la voce che non interessa)*

(oppure indicare altra condizione) _____ di

(riportare tutti i dati così come previsti per il richiedente)

Chiede

ai sensi dell'articolo 40 della legge regionale 06.08.2007, n. 19, di esercitare il diritto di accesso mediante

visione

rilascio copia in carta libera

rilascio copia conforme in carta legale

dei sottoindicati documenti amministrativi in possesso di codesta Amministrazione comunale:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Ai sensi dell'articolo 40 comma 2 della legge regionale 06.08.2007, n. 19, dichiara che la situazione giuridicamente rilevante per la tutela della quale è esercitato il diritto di accesso è la seguente:

(si precisa che la situazione giuridicamente rilevante dovrà essere indicata dettagliatamente)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 sul trattamento dati personali, dichiara di essere stato edotto/a che nella presente richiesta sono presenti dati personali che saranno trattati dal comune di Issime per le finalità connesse alla presente istanza. I dati in possesso del Comune di Issime possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici, in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero previa comunicazione al Garante quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Gli stessi dati possono, altresì essere comunicati a privati o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o di regolamento. Tutti i dati richiesti devono essere indicati obbligatoriamente, al fine di poter evadere la richiesta.

Lo/a scrivente dichiara, inoltre, di essere stato edotto sulla possibilità di accedere ai propri dati personali presso il Comune di Issime per verificarne l'utilizzo o, eventualmente per correggerli, aggiornarli ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento. Il Comune di Issime, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali.

_____, lì _____

IL/LA DICHIARANTE

N.B. allegare copia documento di identità valido

Avvertenza: in assenza di riscontro, decorsi trenta giorni dalla richiesta, la stessa si intende rifiutata e avverso il silenzio/rifiuto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Aosta.

Decisioni dell'Ufficio

richiesta ammissibile

richiesta non ammissibile in quanto

diritti dovuti

esame gratuito

rilascio copia atti: diritti di ricerca euro _____
rimborso costo di riproduzione euro _____

rilascio copia regolamenti: rimborso costo di riproduzione euro _____

Issime, lì _____

(firma) _____