

**Al Sindaco del
Comune di Issime**

Oggetto: Richiesta concessione in uso di locali di proprietà comunale. Salone mostre Maison Vallaise.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, residente a _____ località _____, recapito telefonico _____ in nome e per conto _____

(indicare proprio ovvero denominazione dell'associazione, partito, sindacato, gruppo ecc., sede, recapito telefonico, partita iva se posseduta)

con la presente richiede l'utilizzo del salone Maison Vallaise di proprietà comunale, località Capoluogo n. 11 del Comune di Issime, come individuata all'articolo 1 comma 2 punto _____ del vigente regolamento comunale per la concessione in uso di sale di proprietà del Comune di Issime.

A tal fine dichiara che:

1. la disponibilità della sala è richiesta per il giorno _____
2. indicativamente dalle ore _____ alle ore _____
3. l'uso è finalizzato a _____
4. il numero presumibile dei partecipanti è pari a _____
5. il responsabile che curi i rapporti con il Comune, come previsto all'articolo 7 comma 2 del vigente regolamento comunale per la concessione in uso di sale di proprietà del Comune di Issime, è il Signor _____, nato a _____ il _____ che assume personalmente e in solido con l'ente, associazione o organizzazione che rappresenta, la responsabilità della conservazione dell'immobile e dei mobili esistenti nei locali suddetti, ogni responsabilità patrimoniale per eventuali danni che, nell'uso dei locali possano derivare a persone e/o a cose, lasciando indenne il Comune da qualunque responsabilità per i danni sopra citati. Contestualmente è responsabile del rispetto delle disposizioni previste nel citato regolamento e qui non espressamente richiamate
6. in applicazione del punto 3 della determinazione del Sindaco n. 17 del 20.01.2005 all'oggetto "Determinazioni in merito all'applicazione della normativa antifumo", il responsabile di cui al precedente punto 5 è il _____

soggetto a cui sono delegati i compiti di vigilanza e sono affidati i compiti di elevazione delle sanzioni, per la violazione delle norme di legge in argomento
7. si impegna a pagare il rimborso spese eventualmente richiesto dall'Amministrazione comunale, prima dell'uso dei locali.

Cordiali saluti.

-----, lì -----

*N.B. allegare copia documento di
identità valido*

Decisioni dell'Ufficio

richiesta ammissibile

richiesta non ammissibile in quanto

rimborso spese

a pagamento: euro -----

uso gratuito in quanto -----

Issime, lì -----

(firma) -----