

**Al Comune di Issime
Località Capoluogo, 5
11020 ISSIME AO**

Oggetto: Richiesta concessione Auditorium Z'Lannsch Hous.

Il sottoscritto, nato a il
....., codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, residente a
..... in Via,
recapito telefonico indirizzo email

nella sua qualità di
dell'associazione/ente/comitato/società con sede
in, Via..... n., codice
fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| - Partita Iva |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

CHIEDE

a Codesta Spettabile Amministrazione, ai sensi del vigente regolamento comunale disciplinante la concessione dell'Auditorium presso Z'Lannsch Hous, la concessione dell'auditorium di proprietà del Comune di Issime, sito presso l'edificio Z'Lannsch Hous, in località Capoluogo n. 66, e nel dettaglio dei seguenti locali:

- auditorium
- angolo attrezzato con bancone per somministrazione bevande
- locale adibito a cucina

per lo svolgimento della seguente iniziativa (specificare in maniera dettagliata il tipo di iniziativa e il relativo programma che può essere anche allegato):

.....
.....

durata dell'evento dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

durata dell'occupazione dalle ore _____ del giorno _____

alle ore _____ del giorno _____

Per la concessione di che trattasi viene altresì richiesto:

- di mettere a disposizione le seguenti attrezzature, arredi mobili o suppellettili necessari:

.....

- di modificare l'allestimento della sala (specificare le motivazioni):

.....

- altro:

.....

Il/La sottoscritt___ inoltre dichiara;

di aver preso visione del vigente regolamento comunale disciplinate la concessione dell'Auditorium presso Z'Lannsch Hous, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 96 del 24.11.2017, di conoscerlo, di rispettarne le prescrizioni e di non poter in alcun modo invocarne l'ignoranza

- di garantire l'integrità e la correttezza dell'uso della sala e dell'eventuale materiale richiesto;
- che il numero presumibile dei partecipanti è pari a _____;
- modalità di accesso al pubblico (riservato, solo invitati, aperto, gratuito, ecc.) _____;
- nei locali, se concessi, sarà effettuata la somministrazione di alimenti e bevande. A tal fine si impegna a presentare apposite SCIA, nel rispetto della vigente normativa;
- durante la manifestazione sono previste attività che comportano il rilascio di specifica autorizzazione, quali _____, di assumersene i relativi costi, nonché di produrre copia delle medesime prima dell'inizio della concessione, se autorizzata;
- che il responsabile che cura i rapporti con il Comune, come previsto all'articolo 7 comma 2 del vigente regolamento comunale disciplinante la concessione dell'Auditorium presso Z'Lannsch Hous, è il Signor _____, nato a _____ il _____, che assume personalmente e in solido con l'ente, associazione o organizzazione che rappresenta, la responsabilità della conservazione dell'immobile e dei mobili esistenti nei locali suddetti, ogni responsabilità patrimoniale per eventuali danni che, nell'uso dei locali possano derivare a persone e/o a cose, lasciando indenne il Comune da qualunque responsabilità per i danni sopra citati;
- il soggetto adibito all'attuazione degli adempimenti in materia di sicurezza, di cui all'articolo 5 comma 2 del regolamento comunale, è il/la Signor/a _____, nato/a a _____ il _____;
- di impegnarsi a versare, se dovuto, il canone richiesto dall'Amministrazione comunale, prima dell'uso dei locali, e l'eventuale deposito cauzionale se dovuto, così come stabilito nel vigente regolamento.

Allega alla presente: *(specificare)*

Restituzione deposito cauzionale:

ISTITUTO: _____ AGENZIA: _____

IBAN : _____

Cordiali saluti.

_____, li _____

Firma

1. La dichiarazione va compilata correttamente in stampatello ovvero con sistema informatico in ogni sua parte, barrando laddove necessario con una le caselle di proprio interesse. La mancata apposizione della X equivale a non dichiarazione.
2. A pena di esclusione, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto a ricevere la dichiarazione. In alternativa, in allegato alla presente dichiarazione deve essere prodotta fotocopia di un documento di identità personale (carta di identità; passaporto; patente di guida) valido oppure validato ai sensi dell'articolo 45, comma 3, del già menzionato D.P.R. n. 445/2000.